

برنامه عملیاتی دانشکده پیراپزشکی

۱۴۰۲-۱۴۰۳

هدف کلی: افزایش کمیّت و کیفیت فعالیتهای آموزشی دانشکده

۱. افزایش رضایتمندی دانشجویان از خدمات آموزشی					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): ۱. تامین تجهیزات موردنیاز جهت افزایش رضایتمندی دانشجویان					وزن نسبی (درصد): ۷۰
۲. ارائه خدمات با کیفیت جهت افزایش رضایتمندی دانشجویان					وزن نسبی (درصد): ۳۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانه‌ها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. پیگیری و تجهیز لابراتوارهای آزمایشگاه به فناوری های نوین (مانند: میکروسکوپ دوربین دار دیجیتال)	۱۰	معاونت اداری - مالی و مدیر گروه مربوطه	تعداد مکاتبات و تجهیزات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. پیگیری و تجهیز مرکز مهارت گروه فناوری اطلاعات سلامت به فناوری های نوین (مانند: نرم افزارهای آموزشی در حوزه IT و نرم افزارهای حیطة سلامت)	۱۰	معاونت اداری - مالی و مدیر گروه مربوطه	تعداد مکاتبات و تجهیزات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۳. پیگیری و تجهیز مرکز مهارت گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی به فناوری های نوین (مانند: پارس آدرخش کلاینت، اندنوت، زوترو، مندلی اورژینال)	۲۰	معاونت اداری - مالی و مدیر گروه مربوطه	تعداد مکاتبات و تجهیزات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۴. پیگیری و تجهیز مرکز مهارت گروه رادیولوژی به فناوری های نوین (مانند: اکسیژن آنالایزر، فلوانالایزر، شبیه ساز بیمار، ای کی جی آنالایزر، و کیوم میتر)	۲۰	معاونت اداری - مالی و مدیر گروه مربوطه	تعداد مکاتبات و تجهیزات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۵. پیگیری و تجهیز مرکز مهارت های بالینی و پراتیک به فناوری های نوین (مانند: مانکن سی پی آر قابل شوک) و آماده سازی اتاق عمل شماتیک برای گروه اتاق عمل و هوشبری	۱۰	معاونت اداری - مالی و مدیر گروه مربوطه	تعداد مکاتبات و تجهیزات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۶. برنامه ریزی مدون جهت کارآموزی دانشجویان مختلف با نظر مدیر گروه و مسئول امور بالینی	۱۰	مدیر گروه و مسئول امور بالینی	تعداد لوگ بوک	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۶/۳۰
۷. کاهش تعداد دانشجویان آسیب پذیر با ارائه خدمات بهتر (ارائه مستندات مربوط به دانشجویان آسیب پذیر)	۱۰	مدیر گروه و معاونت آموزشی	تعداد (دانشجوی آسیب پذیر)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۱/۳۰
۸. برگزاری جلسات حضوری منظم اعضای هیات علمی با دانشجویان گروه های مختلف	۱۰	مدیر گروه و معاونت آموزشی	تعداد (جلسه)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۱: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای آموزشی دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۲. توسعه تحصیلات تکمیلی و رشته های تحصیلی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه) : افزایش تعداد رشته های ارشد و دانشجویان
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (رشته)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۲۰	۱. پیگیری اخذ مجوز راه اندازی رشته ارشد و جذب دانشجویان خارجی در رشته هماتولوژی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (رشته)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۱۰	۲. پیگیری اخذ مجوز راه اندازی رشته ارشد آموزش هوشبری
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (رشته)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۲۰	۳. پیگیری اخذ مجوز راه اندازی رشته ارشد فیزیک پزشکی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (رشته)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۲۰	۴. پیگیری اخذ مجوز راه اندازی رشته ارشد تصویربرداری پزشکی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (رشته)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۱۰	۵. پیگیری اخذ مجوز راه اندازی رشته ارشد فناوری اطلاعات سلامت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (دانشجو)	مدیر گروه و معاونت آموزشی	۲۰	۶. افزایش تعداد دانشجویان تحصیلات تکمیلی و بومی گزینی

هدف کلی ۱: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای آموزشی دانشکده

۳. توانمندسازی اعضای هیات علمی					
استراتژی (برنامه): ارتقاء توانمندی های اعضای هیات علمی					
وزن نسبی (درصد): ۲۰					
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کارگاه)	دبیر کمیته توانمندسازی و EDO مدیر	۲۰	۱. برگزاری سلسله کارگاه های آموزشی در هر نیمسال
۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کارگاه)	دبیر کمیته توانمندسازی و EDO مدیر	۲۰	۲. برگزاری سلسله کارگاه های پژوهشی در هر نیمسال
۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کارگاه)	دبیر اساتید مشاور دانشکده	۲۰	۳. برگزاری کارگاه های اساتید مشاور
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کارگاه)	دبیر کمیته توانمندسازی و EDO مدیر		۴. برگزاری کارگاه های احیا قلبی ریوی و کمکهای اولیه ویژه اساتید
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	ماموریت آموزشی	معاونت آموزشی و ریاست دانشکده	۲۰	۵. فراهم سازی زمینه ارتقاء اعضای هیات علمی مربی
۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(طرح درس)	عضو هیات علمی	۲۰	۶. افزایش تعداد طرح درس های مصوب گروه های مختلف آموزشی (طرح درس مصوب هر ترم یک عدد ارائه گردد)

هدف کلی: ۱. افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای آموزشی دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۴. بهره گیری از شیوه های نوین آموزشی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): استفاده از فناوری های نوین در تدریس و آموزش
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کارگاه)	گروه های آموزشی، مدیر EDO	۱۰	۱. برگزاری کارگاه / وبینارهای آموزشی در سطح دانشگاه
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	درصد(رضایتمندی دانشجویان)	مدیر گروه	۱۰	۲. استفاده از روش ارزشیابی آسکی(OSCE) در فیلدهای بالینی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (فرم)	مدیر گروه	۱۰	۳. آماده سازی فرم رضایتمندی دانشجویان در آزمون های OSCE
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کدها)	گروه های آموزشی، مدیر EDO	۱۰	۴. ایجاد کد QR در گوشی های موبایل برای سی وی های اعضای هیات علمی دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کدها)	گروه های آموزشی، مدیر EDO	۱۰	۵. ایجاد کد QR در گوشی های موبایل برای انجام آزمون های رادیولوژی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کدها)	مدیر آموزش، مدیر EDO	۱۰	۶. ایجاد کد QR در گوشی های موبایل برای فرایندهای آموزشی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(کدها)	گروه های آموزشی، مدیر EDO	۱۰	۷. ایجاد کد QR در گوشی های موبایل برای آموزش به بیمار
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (ارائه مستندات)	مدیر گروه	۵	۸. استفاده از روش آموزشی peer teaching در درس تئوری برای گروه های مختلف (بارگذاری مستندات مربوطه)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	درصد(کارگاه)	مدیر گروه	۵	۹. برگزاری ژورنال کلاب توسط گروه های آموزشی دارای تحصیلات تکمیلی دوبار در ماه
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد(محتوا)	گروه های آموزشی، مدیر EDO	۱۰	۱۰. تولید محتوای آموزشی (جهت پرسنل، بیمار و دانشجو)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (ارائه مستندات)	مدیران گروه های آموزشی	۱۰	۱۱. استفاده از روش اینترشیپ برای دانشجویان ترم آخر گروه های مختلف آموزشی

هدف کلی ۱: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای آموزشی دانشکده

۵. استفاده از استانداردهای اعتبار بخشی آموزشی					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): پیاده سازی استانداردها در راستای افزایش کیفیت					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانه‌ها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. انجام فرایند و چک لیست ارزیابی درونی گروه های آموزشی مرتبط با هم توسط گروه های همسان	۴۰	دبیر کمیته اعتباربخشی و مدیر گروه	تعداد (ارزیابی)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. ارزیابی درونی گروه های همسان (ارزیابی گروه کتابداری توسط HIT) (گروه رادیولوژی توسط گروه علوم آزمایشگاهی)	۴۰	مدیر گروه HIT و علوم آزمایشگاهی	تعداد (ارزیابی)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱/۳۰
۳. تکمیل و ارسال اعتباربخشی گروه های آموزشی	۲۰	مدیر گروه	تعداد (اعتباربخشی)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

۱. افزایش تعداد طرح های تحقیقاتی					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): افزایش طرح های تحقیقاتی دانشکده					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانه‌ها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. ارائه حداقل دو طرح توسط هر عضو هیات علمی در سال	۷۰	اعضای هیات علمی	تعداد (طرح)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. پایش طرح های تحقیقاتی در پایان هر سال (طرح های خاتمه یافته- در حال اجرا)	۳۰	معاون پژوهشی	تعداد (طرح)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

۲.افزایش تعداد مقالات اعضای هیات علمی					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): افزایش مقالات دانشکده					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانگرها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. ارائه حداقل یک مقاله توسط هر عضو هیات علمی در سال	۵۰	اعضای هیات علمی	تعداد (مقاله)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. دستیابی به نسبت کلی دو مقاله به ازاء هر عضو هیات علمی در هر سال	۵۰	اعضای هیات علمی	تعداد (نسبت مقاله)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

۳.تشکیل هسته پژوهشی مطالعات ثانویه و مرکز رشد اقماری فناورانه					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): افزایش کمیت و کیفیت طرح های تحقیقاتی					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانگرها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. پیگیری و راه اندازی هسته مطالعات ثانویه	۲۰	مسئول هسته پژوهشی	تعداد (مکاتبات)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. تشکیل کمیته های تخصصی در هسته پژوهشی مطالعات ثانویه دانشکده	۲۰	مسئول هسته پژوهشی	تعداد (کمیته)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۳. تصویب طرح های تحقیقاتی در هسته پژوهشی مطالعات ثانویه	۲۰	مسئول هسته پژوهشی	تعداد (طرح)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۴. جذب یک نفر برای مرکز مطالعات ثانویه (خانم دکتر شهبازی) جهت انجام کارهای آموزشی، هسته پژوهش مطالعات ثانویه	۲۰	ریاست دانشکده	تعداد (مکاتبات)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۵. اخذ مجوز مرکز رشد اقماری فناورانه	۲۰	ریاست دانشکده، معاونت پژوهشی	تعداد (مکاتبات)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

۴. راه اندازی مجلات تخصصی					وزن نسبی (درصد): ۲۰
استراتژی (برنامه): گرفتن مجوز راه اندازی مجله					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانگرها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. پیگیری رتبه علمی - پژوهشی برای مجله مراقبت و سلامت در اتاق عمل دانشکده	۵۰	مدیر مسئول	گرفتن مجوز مربوطه	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. پیگیری دستیابی به نمایه های بین المللی مجله تخصصی دانشکده	۲۵	مدیر مسئول	تعداد مکاتبات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۳. پیگیری راه اندازی مجلات تخصصی برای گروه های آموزشی دانشکده	۲۵	ریاست دانشکده	تعداد مکاتبات	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

۵. جذب گرنت های پژوهشی و همکاری با مراکز رشد و دفتر ارتباط با صنعت					وزن نسبی (درصد): ۱۰
استراتژی (برنامه): برقراری ارتباط علمی با سایر سازمانها					وزن نسبی (درصد): ۱۰۰
فعالیت	وزن نسبی (درصد)	مسئول اجرا	نشانگرها	تاریخ شروع	تاریخ پایان
۱. عقد حداقل یک قرارداد بین بخشی و برون بخشی در زمینه آموزشی با سازمانهای مختلف و دفاتر ارتباط با صنعت	۷۰	عضو هیات علمی	تعداد(قرارداد)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹
۲. عقد حداقل یک قرارداد بین بخشی و برون بخشی در زمینه پژوهشی با سازمانهای مختلف و دفاتر ارتباط با صنعت	۳۰	عضو هیات علمی	تعداد(قرارداد)	۱۴۰۲/۱/۱	۱۴۰۲/۱۲/۲۹

هدف کلی ۲: افزایش کمیت و کیفیت فعالیتهای پژوهشی و مدیریت دانش در دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۱۰					۶. گسترش همکاری های بین دانشگاهی در زمینه های آموزشی و پژوهشی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): تعامل با سایر دانشگاه ها
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (تفاهم نامه)	معاونت آموزشی و ریاست دانشکده	۴۰	۱. عقد یک تفاهم نامه آموزشی با سایر مراکز آموزشی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (تفاهم نامه)	معاونت آموزشی و ریاست دانشکده	۳۰	۲. عقد یک تفاهم نامه پژوهشی با سایر مراکز تحقیقاتی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (پایان نامه)	عضو هیات علمی	۳۰	۳. مشاوره و راهنمایی حداقل یک پایان نامه از دانشگاه ها و دانشکده ها

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

وزن نسبی (درصد): ۱۵					۱. پیگیری افزایش تعداد سهمیه دانشکده در فراخوان جذب هیات علمی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): جذب هیات علمی
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (عضو هیات علمی)	ریاست دانشکده	۱۰۰	۱. پیگیری و اخذ حداقل یک سهمیه در فراخوان جذب هیات علمی برای هر گروه آموزشی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

وزن نسبی (درصد): ۱۵					۲. پیگیری جذب کارشناسان اداری، مالی و بالینی دانشکده
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): جذب کارشناس
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (کارشناس)	معاونت اداری مالی	۲۰	۱. پیگیری جذب و استخدام حداقل یک کارشناس اداری، مالی و آموزشی در هر سال
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (کارشناس)	معاونت اداری مالی	۲۰	۲. پیگیری جذب برای هر سه گروه یک کارشناس گروه گرفته شود (جذب ۲ نفر)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد (نیروی طرحی)	معاونت اداری مالی	۲۰	۳. پیگیری کسب حداقل یک سهمیه نیروی طرحی در هر سال برای گروه های آموزشی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	معاونت اداری مالی	۲۰	۴. اصلاح چارت سازمانی کارکنان و اعضای هیات علمی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	معاونت اداری مالی	۲۰	۵. پیگیری پست مدیر تحصیلات تکمیلی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

وزن نسبی (درصد): ۱۰					۳. پیگیری احداث دانشکده مستقل در پردیس دانشگاه
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): انجام مکاتبات به منظور احداث ساختمان مستقل دانشکده
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	ریاست دانشکده	۱۰۰	۱. پیگیری احداث پردیس مستقل در دانشگاه برای دانشکده پیراپزشکی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی					
وزن نسبی (درصد): ۲۰					۴. پیگیری افزایش فضای فیزیکی دانشکده
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): اخذ مجوزهای لازم برای افزایش فضای فیزیکی
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۳۰	۱. پیگیری افزایش فضای فیزیکی برای اعضای هیات علمی در دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۳۰	۲. پیگیری افزایش فضای فیزیکی برای کارکنان دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۲۰	۳. پیگیری افزایش فضاهای فیزیکی مرکز مهارت‌های بالینی و مرکز مهارت‌های اطلاع رسانی پزشکی و فناوری اطلاعات سلامت در دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۲۰	۴. افزایش تعداد کلاسها

هدف کلی ۳: افزایش

بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی					
وزن نسبی (درصد): ۵					۵. پیگیری افزایش فضای فیزیکی در فیلدهای بالینی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): اخذ مجوزهای مربوطه برای اخذ فضا در بیمارستانها
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۵۰	۱. پیگیری و اخذ فضای فیزیکی رختکن برای دانشجویان در فیلدهای بالینی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	اخذ مجوز مربوطه	معاونت اداری مالی و ریاست دانشکده	۵۰	۱. پیگیری و اخذ فضای فیزیکی برای اعضای هیات علمی و مربیان در فیلدهای بالینی

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۶. پیگیری تجهیز اتاق اساتید و کارمندان به امکانات مورد نیاز
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش امکانات در اتاق‌ها
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	معاونت اداری مالی	۲۰	۱. پیگیری تجهیز اتاق اساتید (مینی یخچال)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	معاونت اداری مالی	۴۰	۲. پیگیری تجهیز آبدارخانه‌ها به دستگاه تصفیه آب
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	معاونت اداری مالی	۴۰	۳. پیگیری تجهیز اتاق‌ها به صندوق‌های ارگونومیک

هدف کلی ۳: افزایش بهره‌وری و توسعه مدیریت منابع انسانی، مالی، فضای فیزیکی و پشتیبانی

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۷. افزایش درآمد اختصاصی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش تعداد قراردادهای و خدمات به منظور افزایش درآمد
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد خدمات ارائه شده	مدیر گروه مربوطه	۳۰	۱. ارائه خدمات دزیمتری و کنترل کیفی به مراکز پرتو تشخیصی و کسب درآمد اختصاصی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد قراردادها	ریاست دانشکده و مدیر گروه	۷۰	۲. عقد قرارداد آموزشی با گروه اتاق عمل واحدهای مختلف دانشگاه آزاد

هدف کلی ۴: توسعه برنامه های فرهنگی، حمایتی و انگیزشی در جهت اهداف دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۴۰					۱. ارائه خدمات و امکانات رفاهی جهت اعضای هیات علمی و کارمندان
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش امکانات و خدمات رفاهی
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد اردو	مدیر فرهنگی	۳۰	۱. برگزاری حداقل یک اردوی فرهنگی تربیتی متناسب با هر فصل (ماهی یکبار اردو برای اعضاء هیئت علمی و پرسنل دانشکده)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد قرار داد	مدیر امور اداری و فرهنگی	۳۰	۲. پیگیری عقد قرار داد با سازمانهای خدماتی و گردشگری و تولیدی جهت ارائه بن تخفیف به همکاران
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	مدیر امور اداری و فرهنگی	۴۰	۳. پیگیری تشکیل حساب خیریه در دانشکده

هدف کلی ۴: توسعه برنامه های فرهنگی، حمایتی و انگیزشی در جهت اهداف دانشکده					
وزن نسبی (درصد): ۳۰				۲. برگزاری فعالیتهای فرهنگی جهت اعضای هیات علمی و کارمندان برگزاری مناسبات مرتبط با گروه های آموزشی دانشکده و روز استاد	
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰				استراتژی (برنامه): افزایش تعداد جشن ها و تشویق ها در دانشکده	
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد جشن	مدیر فرهنگی و معاونت اداری مالی	۴۰	۱. برگزاری جشن در مناسبتهای ویژه گروه های آموزشی برای اعضای هیات علمی گروه و کارکنان مرتبط در هر سال
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد لوح	مدیر فرهنگی و معاونت آموزشی	۲۰	۲. تشویق اساتید با بالاترین کیفیت آموزشی در هر سال (با ایجاد شاخص های مربوطه)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد لوح	مدیر فرهنگی، روابط عمومی و معاونت اداری مالی	۲۰	۳. پیگیری تشویق فرزندان نخبه اعضای هیات علمی و کارکنان از طریق لوح و غیره در پایان سال تحصیلی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد فرزند	مدیر فرهنگی و معاونت اداری مالی	۲۰	۴. تشویق اعضای هیات علمی و کارکنان در راستای طرح جوانی جمعیت به نحو مقتضی نفری تا ۵۰۰۰/۰۰۰ ریال هدیه برای چهار نفر از افراد دانشکده

هدف کلی ۴: توسعه برنامه های فرهنگی، حمایتی و انگیزشی در جهت اهداف دانشکده					
وزن نسبی (درصد): ۳۰				۳. حمایت و تشویق از فعالان فرهنگی و ورزشی	
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰				استراتژی (برنامه): افزایش انگیزه به منظور انجام فعالیت فرهنگی و ورزشی	
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد جشن	مدیر فرهنگی و معاونت اداری مالی	۵۰	۱. برگزاری حداقل یک جشن برای تقدیر از فعالان فرهنگی و ورزشی در طول هر سال
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مسابقه	مدیر فرهنگی و معاونت اداری مالی	۵۰	۲. برگزاری مسابقات ورزشی در دانشکده (دارت، شطرنج و..)

هدف کلی ۵: افزایش تاب آوری نظام سلامت و ارتقاء سطح ایمنی در جهت اهداف دانشکده					
وزن نسبی (درصد): ۲۰			۱. برگزاری دوره ها و مانورهای مدیریت بحران و حوادث غیر مترقبه و پدافند غیرعامل		
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰			استراتژی (برنامه): افزایش توانمندی کارکنان در مواقع بحران		
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مانور	معاونت اداری مالی	۲۰	۱. برگزاری حداقل یک دوره مانور مدیریت بحران (آموزش چگونگی اطفای حریق)
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبه	معاونت اداری مالی	۲۰	۲. پیگیری مدیریت بحران، ایجاد یک حلقه برای سماور آبدارخانه
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبه	معاونت اداری مالی	۲۰	۳. پیگیری فعال سازی پایگاه کمک های اولیه (اورژانس) در محوطه دانشگاه
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد جلسات	معاونت اداری مالی	۴۰	۴. ایجاد آموزش احیاء برای پرسنل دانشکده

هدف کلی ۵: افزایش تاب آوری نظام سلامت و ارتقاء سطح ایمنی در جهت اهداف دانشکده					
وزن نسبی (درصد): ۲۰			۲. امکانات پشتیبانی برای فایلها و اطلاعات مدرسین و آموزشی		
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰			استراتژی (برنامه): محافظت و دسترسی به اطلاعات در زمانهای مورد نیاز		
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد فایل‌های پشتیبان	عضو هیات علمی	۲۰	۱. تهیه و ارائه فایل‌های پشتیبان از دروس تخصصی به مدیر گروه
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد هارد	معاونت اداری مالی	۴۰	۲. گرفتن هارد اکسترنال برای دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد کپسول	معاونت اداری مالی - معاونت آموزشی	۴۰	۳. پیگیری امحاء پرونده های آموزشی تا قبل از سال ۱۳۹۰

هدف کلی ۵: افزایش تاب آوری نظام سلامت و ارتقاء سطح ایمنی در جهت اهداف دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۳. پیگیری نصب سیستم های اطفاء حریق
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش میزان ایمنی در مواقع آتش سوزی
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد کپسول	معاونت اداری مالی	۱۰	۱. پیگیری انتخاب شرکت مناسب برای سرویس کپسول های آتش نشانی
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد کپسول	معاونت اداری مالی	۱۰	۲. اضافه کردن کپسول های آتش نشانی برای دانشکده

هدف کلی ۵: افزایش تاب آوری نظام سلامت و ارتقاء سطح ایمنی در جهت اهداف دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۴. نصب محافظ برای دستگاه های الکترونیکی
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): حفظ و نگهدار صحیح وسایل الکترونیکی
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد محافظ	معاونت اداری مالی	۱۰	۱. پیگیری، خریداری و نصب محافظ برق برای دستگاه های الکترونیکی اتاق اساتید
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد کلاسها و مراکز مجهز	معاونت اداری مالی	۱۰	۲. پیگیری برقراری برق اضطراری برای اتاق اساتید

هدف کلی ۵: افزایش تاب آوری نظام سلامت و ارتقاء سطح ایمنی در جهت اهداف دانشکده

وزن نسبی (درصد): ۲۰					۵. پیگیری نصب دوربین مداربسته
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه)
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد دوربین	معاونت اداری مالی	۲۰	۱. پیگیری نصب حداقل یک عدد دوربین مدار بسته در مراکز اولویت دار

هدف کلی ۶: ارتقاء نظام پیشنهادات و مدیریت ارتباطات و تعاملات درون و برون سازمانی

وزن نسبی (درصد): ۴۰					۱. فعال کردن سامانه نظام پیشنهادات
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): ارتقاء کیفیت ارائه خدمات در دانشکده
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانه‌ها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	وجود لینک در وبسایت	مسئول سایت	۶۰	۱. برقراری لینک نظام پیشنهادات در وب سایت دانشکده
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد نظرات	مدیریت دانشکده	۴۰	۲. پایش نظام پیشنهادات در هر ماه توسط مسئول مربوطه

هدف کلی: ارتقاء نظام پیشنهادات و مدیریت ارتباطات و تعاملات درون و برون سازمانی					
وزن نسبی (درصد): ۳۰					۲.تشویق پیشنهادات سازنده
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش انگیزه کارکنان
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد گواهی تشویق	مدیریت دانشکده	۱۰۰	۱.ارائه مشوق های مادی و معنوی برای پیشنهادات تاثیرگذار و ایده های برتر به تشخیص ریاست دانشکده

هدف کلی: ارتقاء نظام پیشنهادات و مدیریت ارتباطات و تعاملات درون و برون سازمانی					
وزن نسبی (درصد): ۳۰					۳.ارتباط گیری با رسانه های جمعی(رادیو و تلویزیون)
وزن نسبی (درصد): ۱۰۰					استراتژی (برنامه): افزایش اطلاع رسانی فعالیتها و توانمندی ها
تاریخ پایان	تاریخ شروع	نشانگرها	مسئول اجرا	وزن نسبی (درصد)	فعالیت
۱۴۰۲/۱۲/۲۹	۱۴۰۲/۱/۱	تعداد مکاتبات	مسئول روابط عمومی	۱۰۰	۱.رایزنی و مکاتبه با رسانه های جمعی توسط کارشناس روابط عمومی دانشکده به منظور ارائه توانمندی های گروه های مختلف آموزشی به میزان یک مورد در هر سال